

**Порядок проведения конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска – 2018»
в номинации «Сердце отдаю детям»**

I. Общие положения

- 1.1. Конкурс профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям» (далее – конкурс) является муниципальным этапом всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель года России».
- 1.2. Настоящий порядок определяет цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности оргкомитета, жюри, счетной комиссии, сроки и условия проведения конкурса, критерии оценки конкурсных мероприятий, порядок подведения итогов, распределения призового фонда и награждение участников конкурса.
- 1.3. Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015–2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Нижневартовска от 17.09.2014 №1858 (с изменениями).
- 1.4. Организацию проведения конкурса осуществляет муниципальное автономное учреждение г. Нижневартовска «Центр развития образования».
- 1.5. Координацию организации и проведения конкурса осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.
- 1.6. Официальной эмблемой конкурса является пеликан, распростерший крылья над своими птенцами.
- 1.7. Конкурс посвящен «Десятилетию детства» в Российской Федерации.
- 1.8. Информационная поддержка конкурса осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>).

II. Цель, задачи конкурса

- 2.1. Цель конкурса – формирование общественного мнения о системе дополнительного образования города как социальном институте, определяющем приоритетные направления общественного развития, повышение социального статуса и престижа профессии педагога, предъявление лучших образцов профессиональной педагогической деятельности широкой общественности.
- 2.2. Задачи конкурса:
 - выявление талантливых, творчески работающих педагогов города, их поддержка и поощрение;
 - поиск новых педагогических идей по обновлению содержания, форм, технологий организации образовательного процесса в условиях модернизации дополнительного образования, обобщение и распространение передового опыта;

- стимулирование роста профессионального педагогического мастерства педагогов, создание условий для их карьерного роста, поддержки и реализации социально-значимых проектов;
- создание условий для формирования кадрового резерва руководителей в области образования из числа участников конкурса.

III. Участники конкурса и порядок их выдвижения

3.1. Участниками конкурса являются педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, тренеры-преподаватели, осуществляющие дополнительное образование детей в образовательных организациях, подведомственных департаменту образования, со стажем педагогической работы не менее трех лет (далее – участники).

3.2. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе осуществляется образовательной организацией.

3.3. Образовательная организация, выдвигающая участника на конкурс, самостоятельно определяет процедуру выбора своего представителя.

IV. Организационный комитет конкурса

4.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят специалисты департамента образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования. Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования.

4.2. Функции оргкомитета:

- своевременно информирует руководителей образовательных организаций о предстоящем конкурсе;
- принимает документы и материалы участников заочного этапа конкурса;
- формирует список участников заочного этапа конкурса;
- организует работу жюри на заочном и очном этапах конкурса;
- формирует программу проведения очного этапа конкурса;
- определяет темы конкурсных мероприятий очного этапа: «Мастер-класс», «Открытая дискуссия»;
- формирует список участников финала очного этапа на основании протокола предметного жюри по итогам заочного этапа конкурса в соответствии с установленной квотой участников финала очного этапа конкурса;
- организует подведение итогов заочного этапа конкурса;
- оформляет список победителя, суперфиналистов, финалистов по итогам очного этапа конкурса на основании протокола большого жюри и направляет его в департамент образования для утверждения приказом;
- создает условия для проведения церемоний открытия, закрытия конкурса, конкурсных мероприятий очного этапа конкурса;
- размещает итоги конкурса на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>);

- организует награждение победителя, суперфиналистов и финалистов конкурса.

4.3. Оргкомитет имеет право:

- устанавливать квоту на участие в финале, суперфинале очного этапа конкурса;
- размещать материалы участников конкурса на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>), формировать сборники по итогам конкурса для публикации;
- использовать материалы участников конкурса в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на автора.

4.4. Обязанности оргкомитета:

- создание равных условий для всех участников конкурса;
- обеспечение гласности проведения конкурса;
- соблюдения настоящего порядка;
- добросовестное исполнение возложенных на оргкомитет функций.

V. Сроки проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится с 20 ноября 2017 года по 15 декабря 2017 года в два этапа:

- заочный этап – с 20.11.2017 по 01.12.2017;
- очный этап – с 11.12.2017 по 15.12.2017.

VI. Условия проведения заочного этапа конкурса

6.1. Для участия в заочном этапе конкурса участники в срок с 20.11.2017 года по 01.12.2017 года представляют в оргкомитет по адресу: МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», каб. 203, на бумажном и электронном носителях заявку на участие в конкурсе (приложение 1), согласие на обработку и передачу третьим лицам персональных данных (приложение 11) и следующие документы и материалы:

- представление образовательной организации (приложение 2);
- анкету участника конкурса (приложение 3);
- заявки на проведение конкурсных мероприятий (приложение 4);
- эссе «Что значат для Вас слова «Сердце отдаю детям?», в котором раскрываются мотивы выбора профессии педагога, отражаются собственные педагогические принципы и подходы к образованию, свое понимание миссии педагога в системе дополнительного образования (до 3 страниц);
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
- дополнительные материалы, подтверждающие опыт работы: разработка учебного занятия, мероприятия, диагностический инструментарий, дидактические материалы, видеоматериалы (при наличии) (не более 3-х приложений).

6.2. Требования к оформлению документов и материалов на заочный этап представлены в приложении 5.

6.3. На участие в заочном этапе конкурса квота не устанавливается.

6.4. На заочном этапе конкурса проводится экспертиза интернет-ресурса участника (личный сайт, страница, блог сайта образовательной организации).

6.5. Участники конкурса в обязательном порядке указывают в анкете участника конкурса адрес интернет-ресурса для проведения его экспертизы членами жюри на заочном этапе.

6.6. На заочном этапе конкурсанты представляют документы в оргкомитет самостоятельно, и отвечают на вопросы членов жюри по представленным на заочный этап документам и материалам.

6.7. На участие в финале очного этапа оргкомитетом установлена квота 5 человек. По итогам заочного этапа жюри конкурса определяет 5 (пять) участников финала очного этапа, набравших наибольшее количество баллов по результатам экспертизы пакета документов, материалов и интернет-ресурса, в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом.

6.8. Результаты заочного этапа в финале очного этапа не учитываются.

VII. Условия проведения очного этапа конкурса

7.1. Очный этап включает в себя два тура: финал и суперфинал.

7.2. Очный этап конкурса проходит в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №1» (ул. Ханты-Мансийская, 41 А) и в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №44 «Золотой ключик» (ул. Интернациональная, д.25А), являющимися конкурсными площадками.

7.3. Конкурсными мероприятиями финала конкурса являются:

7.3.1. «Визитная карточка» – до 10 минут. («Мое педагогическое кредо»)

Раскрытие участником ведущих педагогических идей, жизненных приоритетов, отношения к детям, коллегам, профессии.

7.3.2. «Моя образовательная программа» – до 10 минут, ответы на вопросы – 5 минут. Представление участником опыта работы в условиях модернизации дополнительного образования, модели совместной деятельности педагога и ребенка, отражающей процесс обучения, воспитания и творческого развития.

7.3.3. Занятие «Педагогическое мероприятие с детьми» – 30 минут, самоанализ мероприятия – 10 минут. Возраст обучающихся и необходимое оборудование для проведения занятия определяет участник.

7.4. На участие в суперфинале оргкомитетом устанавливается квота 3 человека. По итогам участия в финале в соответствии со сводной оценочной ведомостью по итогам финала и рейтинга участников определяются 3 участника суперфинала, набравших наибольшее количество баллов (1–3 позиции в рейтинге).

7.5. Результаты финала в суперфинале не учитываются.

7.6. Конкурсными мероприятиями суперфинала являются:

7.6.1. «Мастер-класс» – демонстрация участниками конкурса профессионального мастерства, культуры проектирования в образовании, умения продуктивно работать в команде и выстраивать конструктивное взаимодействие. Задание формулирует оргкомитет и сообщает его участникам непосредственно перед началом конкурса. Регламент выполнения задания – 45 минут, выступление конкурсанта – до 5 минут.

7.6.2. «Открытая дискуссия» – 45 минут.

Обсуждение актуальной общественно значимой проблемы (проблем). Конкретная проблема (проблемы) сообщаются участникам непосредственно перед началом дискуссии.

VIII. Жюри конкурса

8.1. Для оценивания участия участников в конкурсе формируется большое, предметное жюри, жюри по оценке интернет-ресурса.

8.2. В состав жюри конкурса входят специалисты департамента образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», ФГБОУ ВПО «Нижневартовский государственный университет», других организаций и учреждений – партнеров, руководящие и педагогические работники образовательных организаций города, подведомственных департаменту образования.

8.3. При выборе кандидатур в состав жюри конкурса учитываются квалификация специалиста, достижения в профессиональной деятельности, опыт участия в конкурсах профессионального мастерства, опыт работы в составах жюри.

8.4. Составы большого, предметного жюри, жюри по оценке интернет-ресурса утверждаются приказом департамента образования.

8.5. Работой большого жюри руководит председатель большого жюри. Работой предметного жюри руководит председатель предметного жюри. Работой жюри по оценке интернет-ресурса руководит председатель жюри по оценке интернет-ресурса.

8.6. Функции оформления протоколов по итогам заседания большого и предметного жюри возложены на секретарей большого и предметного жюри.

8.7. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от общего числа его членов.

8.8. Функции жюри по оценке интернет-ресурса:

- осуществление экспертной оценки интернет-ресурсов участников согласно критериям, указанным в приложении 6 к настоящему порядку;
- заполнение и предоставление счетной комиссии экспертных листов по результатам оценки интернет-ресурсов участников.

8.9. Функции предметного жюри:

- осуществление экспертной оценки представленных на заочный этап документов и материалов участников согласно критериям, указанным в приложении 6 к настоящему порядку;
- заполнение и представление счетной комиссии конкурса экспертных листов по результатам оценки представленных на заочный этап конкурса документов и материалов участников;
- определение участников, вышедших в финал конкурса в соответствии со сводной оценочной ведомостью и рейтингом по итогам заочного этапа, и установленной оргкомитетом квотой;
- осуществление экспертной оценки участия участников в конкурсных мероприятиях финала: «Моя образовательная программа», «Педагогическое мероприятие с детьми», «Мастер-класс» согласно критериям, указанным в приложении 7 к настоящему порядку;

- заполнение и предоставление счетной комиссии экспертных листов по результатам оценки участия участников в конкурсных мероприятиях финала конкурса;

- оглашение суперфиналистов конкурса в соответствии со сводной оценочной ведомостью и рейтингом участников на подведении итогов финала конкурса.

8.10. Функции большого жюри конкурса:

- осуществление экспертной оценки участия участников в конкурсных мероприятиях очного этапа «Визитная карточка», «Открытая дискуссия» согласно критериям, указанным в приложении 7 к настоящему порядку;

- заполнение и предоставление счетной комиссии экспертных листов по результатам оценки участия участников в конкурсных мероприятиях очного этапа;

- определение участников, вышедших в суперфинал конкурса в соответствии со сводной оценочной ведомостью и рейтингом по итогам финала конкурса, и установленной оргкомитетом квотой;

- определение победителя конкурса в соответствии со сводной оценочной ведомостью по итогам суперфинала конкурса и рейтингом участников.

8.11. Права председателя жюри по оценке интернет-ресурса:

- определяет заседание жюри правомочным;

- выступает на подведении итогов заочного этапа с анализом интернет-ресурсов участников.

8.12. Права председателя предметного жюри:

- определяет заседание предметного жюри по итогам заочного этапа конкурса правомочным;

- выступает на подведении итогов заочного этапа с анализом представленных участниками документов и материалов, на подведении итогов финала конкурса с анализом участия участников в финале конкурса.

8.13. Права председателя большого жюри:

- определяет заседание большого жюри по итогам очного этапа конкурса правомочным;

- подводит итоги конкурса на торжественной церемонии закрытия конкурса.

8.14. Обязанности председателя жюри по оценке интернет-ресурса:

- лично присутствует на заседании жюри по итогам оценки интернет-ресурса;

- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего порядка;

- передает экспертные листы членов жюри по итогам оценки интернет-ресурса в счетную комиссию.

8.15. Обязанности председателя предметного жюри:

- лично присутствует на заседании предметного жюри по итогам заочного этапа;

- обеспечивает соблюдение составом предметного жюри настоящего порядка;

- подписывает протокол заседания предметного жюри по итогам заочного этапа конкурса, оформленный секретарем предметного жюри согласно приложению 9 в соответствии со сводной оценочной ведомостью по итогам заочного этапа и рейтингом участников.

8.16. Обязанности председателя большого жюри:

- лично присутствует на заседании большого жюри по итогам очного этапа конкурса;
- обеспечивает соблюдение составом большого жюри настоящего порядка;
- подписывает протокол заседания большого жюри по итогам очного этапа конкурса, оформленный секретарем большого жюри согласно приложению 9 в соответствии со сводными оценочными ведомостями по итогам финала, суперфинала и рейтингом участников, и передает его в оргкомитет для оформления списка победителя, суперфиналистов и финалистов конкурса.

8.17. Обязанности членов жюри:

- соблюдают настоящий порядок;
- добросовестно исполняют возложенные на жюри функции;
- лично присутствуют на заседаниях предметного и большого жюри конкурса.

8.18. Права членов жюри:

- выступают на подведении итогов заочного этапа с анализом представленных участниками документов и материалов, на подведении итогов финала с оценкой участия участников конкурса в конкурсных мероприятиях финала;
- знакомятся с содержанием протоколов заседания предметного и большого жюри конкурса.

IX. Счетная комиссия конкурса

9.1. В состав счетной комиссии конкурса (далее – счетная комиссия) входят специалисты департамента образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», представители педагогической общественности. Состав счетной комиссии утверждается приказом департамента образования.

9.2. Функции счетной комиссии:

- проведение жеребьевки с участниками финала конкурса по определению порядка прохождения ими конкурсных испытаний в очном этапе;
- подсчет баллов, набранных участниками на заочном этапе, в финале и суперфинале очного этапа в соответствии с экспертными листами жюри;
- подготовка сводных оценочных ведомостей и рейтингов участников по результатам заочного этапа, финала и суперфинала конкурса и передача их жюри.

X. Подведение итогов конкурса

10.1. По итогам очного этапа конкурса большое жюри определяет победителя, финалистов и суперфиналистов конкурса.

10.2. Победителем конкурса признается участник, набравший по итогам участия в суперфинале очного этапа конкурса максимальное количество баллов и занимающий первую позицию в рейтинге.

10.3. Финалистами конкурса признаются участники, не прошедшие в суперфинал очного этапа.

10.4. Суперфиналистами конкурса признаются участники, прошедшие в суперфинал очного этапа конкурса, следующие в рейтинге за победителем.

10.5. Список победителя, суперфиналистов и финалистов конкурса утверждается приказом департамента образования на основании протокола большого жюри по итогам очного этапа конкурса.

10.6. Информация о победителе, финалистах и суперфиналистах конкурса публикуется на портале системы образования города Нижневартовска.

XI. Призовой фонд и награждение участников конкурса

11.1. Призовой фонд конкурса формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2015–2020 годы» на 2017 год, составляет 110 978,00 рублей, используется для награждения победителя, суперфиналистов, финалистов дипломами в рамках, букетами из живых цветов, денежным вознаграждением, победитель награждается лентой победителя.

11.2. Победитель, суперфиналисты, финалисты конкурса награждаются денежным вознаграждением, общий фонд которого составляет 105 000,00 рублей:

- победитель конкурса – 35 000,00 рублей (1 участник);
- суперфиналист конкурса – 21 000,00 рублей (2 участника);
- финалист конкурса – 14 000,00 рублей (2 участника).

11.3. Денежные премии перечисляются на лицевые счета победителя, суперфиналистов, финалистов конкурса и используются ими в личных целях.

11.4. Для перечисления денежных премий победитель, суперфиналисты и финалисты конкурса предоставляют в оргкомитет данные, необходимые для организации перечисления им денежных средств.

11.5. На торжественной церемонии закрытия конкурса победитель, суперфиналисты и финалисты конкурса награждаются дипломами, букетами из живых цветов, победитель конкурса награждается лентой «Сердце отдаю детям – 2018». Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия конкурса определяются оргкомитетом и доводятся до сведения участников во время проведения очного этапа конкурса.

11.6. Победитель конкурса участвует в региональном этапе всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог года Югры» в номинации «Сердце отдаю детям». В случае форс-мажорных обстоятельств в региональном этапе по решению оргкомитета принимает участие участник, следующий в рейтинговом списке по итогам очного этапа за победителем.

Приложение 1 к порядку проведения конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Заявка на участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018»

Я, _____ заявляю свое участие в конкурсе
Фамилия, имя, отчество, должность участника

профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».

На конкурс представляю следующие документы и материалы:

№ п/п	Документ	Бумажная копия (кол-во экземпляров, объем в страницах)	Электронная копия
1.	Заявка на участие в конкурсе		
2.	Представление общеобразовательной организации		
3.	Анкета участника конкурса		
	Заявки на проведение конкурсных мероприятий (визитная карточка, учебное занятие, защита образовательной программы)		
4.	Эссе «Что значат для Вас слова «Сердце отдаю детям?»		
5.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа		
6.	Фотографии (портрет 9х13, сюжетная фотография с внеклассного мероприятия или урока 9х13)		
7.	Дополнительные материалы, подтверждающие опыт и достижения участника		

ФИО участника

Подпись

Приложение 2 к порядку проведения конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(оформляется на бланке общеобразовательной организации)

В оргкомитет конкурса
«Педагог года города Нижневартовска – 2018»

(полное название общеобразовательной организации)

выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество, должность претендента)

на участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».

Краткое описание достижений в профессиональной и общественно значимой деятельности участника конкурса в течение последних 2-3 лет.

ФИО руководителя ОО

Подпись

М.П.

*Объем представления не более 2 страниц.

Приложение 3 к порядку проведения
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

АНКЕТА

(ФИО)

**участника конкурса профессионального мастерства
«ПЕДАГОГ ГОДА ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА – 2018»
в номинации «Сердце отдаю детям»**

Девиз, под которым участник выступает на конкурсе/или педагогическое кредо _____

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. РАБОТА	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название образовательной организации по Уставу)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Послужной список (укажите места Вашей работы за последние 10 лет и год поступления на них)	
Преподавательская деятельность по совместительству (укажите, где и в каком качестве)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименование и даты получения)	
3. ОБРАЗОВАНИЕ	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименование образовательных программ)	
Знание иностранных языков (укажите каких и степень владения)	
Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы (работ)	
4. ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Участие в общественных организациях	

(профсоюзной организации работников образования и науки РФ) (укажите название и год вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	

5. СЕМЬЯ

Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя и возраст детей)	

6. ДОСУГ

Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?	

7. КОНТАКТЫ

Рабочий адрес	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного Интернет-сайта, блога и т.п.	

8. ОСНОВНЫЕ ПУБЛИКАЦИИ*

№	Название	Дата публикации, название издания	Ключевая идея (не более 50 слов на каждую публикацию)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* в том числе книги и брошюры, если имеются

9. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МЕТОДИКИ И ТЕХНОЛОГИИ

№	Название, автор	Описание (не более 20 слов о каждой методике, технологии)	Результативность (не более 20 слов о каждой методике, технологии)

10. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.	На что израсходуете премию победителя в случае выигрыша?		
2.	Ваше заветное желание?		
3.	Ваши кумиры в профессии?		
4.	Напишите юмористический случай из Вашей педагогической практики?		
5.	Победитель конкурса «Педагог года» - это.... Продолжите фразу.		
6.	Ваши пожелания		

	организаторам конкурса «Педагог года города Нижневартовска – 2018»		
--	--	--	--

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ*

** Интересные сведения, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).*

Подпись конкурсанта _____

Дата _____

Приложение 4 к порядку проведения конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Заявки на проведение конкурсных мероприятий очного этапа
(просим сохранять табличную форму заполнения и **каждую заявку оформлять на отдельном листе**)

Занятие «Педагогическое мероприятие с детьми»

ФИО конкурсанта	ОУ	Класс, в котором работаете	Класс, в котором планируете проведение урока	Название предмета	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)

Визитная карточка

ФИО конкурсанта	ОУ	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)

Моя образовательная программа (защита дополнительной общеобразовательной программы)

ФИО конкурсанта	ОУ	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)

Мастер-класс

ФИО конкурсанта	ОУ	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)

Приложение 5 к порядку проведения
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

**Требования к оформлению документов и материалов, представляемых на заочный этап
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»**

Документы предоставляются в оргкомитет конкурса на бумажном и электронных носителях.

Электронные версии документов предоставляются на диске, каждый из документов в отдельном файле. Каждый файл подписан и содержит ФИО участника, название документа. Дополнительные материалы формируются в электронную папку. Каждый файл в папке подписан (название, ФИО участника).

Электронная версия фотографий предоставляется в формате JPEG с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Видеоматериалы (при наличии) предоставляется на отдельном диске.

Диски подписаны (номинация конкурса, ФИО участника, «Документы и материалы», «Видеоматериалы»).

Все документы и материалы согласно перечню формируются в одну папку и брошюруются.

Титульный лист содержит эмблему конкурса, название конкурса и номинации, в которой принимает участие педагог, ФИО, должность, наименование общеобразовательной организации, в которой работает педагог.

Тексты документов выполняются в формате: кегель 14, шрифт Times New Roman, междустрочный интервал – 1, поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см., выравнивание по ширине, программа Word – 2003/2007.

Приложение 6 к порядку проведения
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Критерии оценки заочного этапа конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска – 2018»
в номинации «Сердце отдаю детям»

Интернет-ресурс

№ п/п	Критерий	Показатель критерия	Максимальное количество баллов по критерию
1.	Информационная насыщенность	<ul style="list-style-type: none"> – количество представленной информации; – образовательная и методическая ценность, развивающий характер; – различное структурирование информации — тексты, таблицы, схемы и т. п.; – разнообразие содержания; – тематическая организованность информации; – научная корректность; – методическая грамотность. 	7
2.	Безопасность и комфортность виртуальной образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> – понятность меню, наличие рубрикации; – удобство навигации; – разумность скорости загрузки; – удобный формат для коммуникации; – языковая культура; – наличие инструкций и пояснений для пользователей; – защищённость и адекватность виртуальной среды образовательным целям 	7
3.	Эффективность обратной связи	<ul style="list-style-type: none"> – разнообразие возможностей для обратной связи; – доступность обратной связи; – наличие контактных данных; – возможности для обсуждений и дискуссий; – удобство использования механизмов обратной связи; – систематичность и адресная помощь в проведении обратной связи; – интенсивность обратной связи и количество вовлечённых пользователей. 	7
4.	Актуальность информации	<ul style="list-style-type: none"> – регулярность обновления информации; – связь информации с текущими событиями; – наличие информации о нормативно- 	7

		<p>правовой базе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разнообразие групп пользователей; – новизна и оригинальность информации; – возможности создания детско-взрослых виртуальных сообществ; – наличие возможностей использования информации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и особыми потребностями. 	
5.	Оригинальность и адекватность дизайна	<ul style="list-style-type: none"> – выстроенная информационная архитектура; – грамотные цветовые решения; – оригинальность стиля; – корректность обработки графики; – сбалансированность разных способов структурирования информации; – учёт требований здоровьесбережения в дизайне; – внешний вид размещённой информации. 	7
Максимальная сумма баллов по критериям			35

Эссе «Что значат для Вас слова «Сердце отдаю детям?»»

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию
1.	Глубина мировоззренческой, философской позиции автора	5
2.	Широта и масштабность взглядов на профессию	5
3.	Уровень изложения и художественный стиль	5
4.	Ясность и четкость аргументов выбора педагогической профессии	5
Максимальная сумма баллов по критериям		20

Образовательная программа

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию
1.	Актуальность программы	5
2.	Новизна программы	5
3.	Целостность программы	5
4.	Системность программы	5
5.	Отражение метапредметного подхода	5
6.	Результативность реализации программы	5
7.	Соответствие прилагаемых дополнительных материалов содержанию программы	5
8.	Соответствие программы нормативным требованиям к ее содержанию и оформлению	5
Максимальная сумма баллов по критериям		40

Максимальное количество баллов по результатам заочного этапа - 95

Приложение 7 к порядку проведения конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Критерии оценки конкурсных мероприятий очного этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Финал очного этапа конкурса

«Визитная карточка»

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл по критерию
1.	Умение раскрыть свои ведущие педагогические идеи, жизненные приоритеты. Динамика самопрезентации	5
2.	Ясность, лаконичность, выразительность публичной речи, умение вызвать интерес аудитории	5
3.	Личный имидж педагога (личное обаяние, естественность, уровень эрудиции педагога в сфере его интересов и увлечений)	5
	Максимальная сумма баллов по критериям	15

«Моя образовательная программа»
(защита дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию
1.	Степень актуальности, новизны и преимуществ в сравнении с ранее созданными программами данной направленности	5
2.	Педагогическая обоснованность построения программы и соответствие содержания, методов, форм организации и характера деятельности ее целям и задачам	5
3.	Наличие критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом; их эффективность	5
4.	Информационно-методическое обеспечение программы	5
5.	Отражение метапредметного подхода	5
	Максимальная сумма баллов по критериям	25

Занятие «Педагогическое мероприятие с детьми», самоанализ занятия

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл по критерию
1.	Глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов	10
2.	Умение организовать использование обучающимися разных типов и видов источников знаний	10
3.	Умение организовать взаимодействие обучающихся между собой	10
4.	Умение создавать и поддерживать уровень мотивацию и высокую интенсивность деятельности обучающихся	10
5.	Глубина и точность анализа урока и рефлексии своей деятельности	10
	Максимальная сумма баллов по критериям	50

Максимальное количество баллов по итогам финала конкурса - 90

Суперфинал очного этапа конкурса

«Мастер-класс»

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл по критерию
1.	Умение продуктивно работать в команде, выстраивать конструктивное взаимодействие	10
2.	Общая и профессиональная эрудиция	10
3.	Способность педагога к импровизации	10
4.	Коммуникативная культура педагога	10
5.	Самостоятельность и индивидуальность	10
6.	Логика, аргументированность, оригинальность изложения	10
	Максимальная сумма баллов по критериям	60

«Открытая дискуссия»

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл по критерию
1.	Глубина и оригинальность суждений	10
2.	Общая культура и эрудиция	10
3.	Умение вести дискуссию	10
	Максимальная сумма баллов по критериям	30

Максимальное количество баллов по итогам суперфинала конкурса - 90

Приложение 8 к порядку проведения
конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Протокол заседания предметного жюри конкурса профессионального мастерства «Педагог
года города Нижневартовска – 2018»
в номинации «Сердце отдаю детям»

Дата _____

№ _____

Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов заочного этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».
2. Определение участников финала конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».

СЛУШАЛИ:

- | | |
|---------------------|--------------------------------|
| 1. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |
| 2. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги экспертизы документов и материалов, интернет-ресурсов участников заочного этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Учитель года» (приложение 1).
2. Утвердить список участников финала конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям» (приложение 2).

Председатель предметного жюри:

Секретарь предметного жюри,
член счетной комиссии:

ФИО

подпись

ФИО

подпись

конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Протокол заседания большого жюри конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска – 2018»
в номинации «Сердце отдаю детям»

Дата _____

№ _____

Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов очного этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».
2. Определение победителя, суперфиналистов, финалистов конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям».

СЛУШАЛИ:

- | | |
|---------------------|--------------------------------|
| 1. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |
| 2. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги экспертизы конкурсных мероприятий очного этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям» (приложение 1).
2. Утвердить и направить в оргкомитет список победителя, суперфиналистов, финалистов конкурса профессионального мастерства «Педагог года города Нижневартовска – 2018» в номинации «Сердце отдаю детям» (приложение 2).

Председатель большого жюри:

Секретарь большого жюри,
член счетной комиссии:

ФИО

подпись

ФИО

подпись

«Педагог года города Нижневартовска –
2018» в номинации «Сердце отдаю детям»

Согласие
на обработку и передачу третьим лицам персональных данных
участника конкурса профессионального мастерства
«Педагог года города Нижневартовска – 2018»

Я, _____,
(ФИО)
проживающий по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан (кем и когда) _____,

настоящим даю свое согласие на обработку в муниципальном автономном учреждении г. Нижневартовска «Центр развития образования», зарегистрированном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 56 «б», нижеперечисленных персональных данных:

№ п/п	Категория персональных данных	Персональные данные участника конкурса
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Полное наименование образовательной организации, в которой я работаю	
3.	Должность	

Я даю согласие на использование вышеперечисленных персональных данных исключительно в следующих целях:

- формирования банка данных участников конкурса;
- публикации списков участников конкурса, рейтингов в общедоступных источниках средств массовой информации, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также на портале системы образования г. Нижневартовска (<http://edu-nv.ru/>) и официальном сайте муниципального автономного учреждения г. Нижневартовска «Центр развития образования» (<http://cro-nv.ru/>);
- использования в печатных презентационных материалах;
- ведения статистики.

Я даю согласие на передачу и обработку третьим лицам, в том числе средствами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а именно Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, департаменту образования администрации города Нижневартовска, своих персональных данных для достижения вышеперечисленных целей.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление лицами, допущенными к обработке, следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действует 5 лет или до отзыва настоящего согласия. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Дата: __. __. ____ г. : _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)